

DERS YAZILIMI YAPAMAYAN ÖĞRENCİLERİN İŞ AKIŞ SÜRECİ FORMU

SÜREÇ NO	AKI SÜREC	LEM (Süreç Akı eması)		DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	LG L MEVZUA T-YASA-YÖNETM EL K/DOK ÜMAN (vb.)
		Uygun	Uygun De il			
1	E itim-Ö retim Yılı içerisinde Akademik Takvimde belirtilen tarihler içerisinde ders yazılımı yapamayan öğrencilerin nedenlerini belirtecek dilekçeleri alınır.	↓			Ö renci leri Birimi	RTEÜ Önlisans ve Lisans E itim-Ö retim ve Sınav Yönetmeli i
2	Dilekçeler gelen evraktan kaydedilir. Müdürlük dilekçeleri de erlendirerek öğrencinin ma dur olmaması için Yönetim Kurulu Kararına sunar.	↓	→	Yönetim Kurulu	Ö renci leri Birimi	RTEÜ Önlisans ve Lisans E itim-Ö retim ve Sınav Yönetmeli i
3	Yönetim Kurulu Kararının uygunlu u halinde Rektörlük Öğrenci lerine üst yazıyla bildirilir.	😊			Ö renci leri Birimi	RTEÜ Önlisans ve Lisans E itim-Ö retim ve Sınav Yönetmeli i